

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

**Забайкальский институт железнодорожного транспорта**  
- филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»  
(ЗабИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДЕНА  
приказом ректора  
от «31» мая 2019 г. № 378-1

## **Б1.В.ДВ.13.02 Социальная политика организации** **рабочая программа дисциплины**

Направление подготовки – 38.03.03 Управление персоналом  
Профиль подготовки – Управление персоналом организации  
Программа подготовки – прикладной бакалавриат  
Квалификация выпускника – бакалавр  
Форма обучения – заочная  
Нормативный срок обучения – 5 лет  
Кафедра-разработчик программы – Экономика и управление

Общая трудоемкость в з.е. – 3  
Часов по учебному плану – 108

Форма промежуточной аттестации на курсе:  
зачет 2

### **Распределение часов дисциплины на курсе**

Курс	2	<b>Итого</b>
Вид занятий	Часов по учебному плану	Часов по учебному плану
<b>Аудиторная контактная работа по видам учебных занятий</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
– лекции	6	6
– практические (семинарские)	6	6
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>92</b>	<b>92</b>
<b>Зачет</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>Итого</b>	<b>108</b>	<b>108</b>

ЧИТА

<b>1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>1.1 Цель освоения дисциплины</b>	
1	изучение фундаментальных основ социальной политики.
<b>1.2 Задачи освоения дисциплины</b>	
1	получение знаний о сущности социальной политики, механизмах ее реализации, принципах и подходах к формированию социальной политики на уровне организации;
2	анализ, систематизация и обобщение результатов исследований в сфере социальной политики организации путем применения комплекса исследовательских методов при решении конкретных задач;
3	овладение навыками самостоятельного причинно-следственного анализа проблем и противоречий в реализации социальной политики организации;
4	формирование навыков организации взаимодействия с внешними организациями, с социальными партнерами, поиска новых социальных партнеров.

<b>2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП</b>	
<b>2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося</b>	
1	Дисциплина Б1.В.ДВ.13.02 «Социальная политика организации» относится к вариативной части Блока 1. Дисциплина Б1.В.ДВ.13.02 «Социальная политика организации» изучается на начальном этапе формирования компетенции.
<b>2.2 Дисциплины и практики, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее</b>	
1	Б1.В.10 «Управление персоналом организации»;
2	Б1.Б.15 «Основы управления персоналом»;
3	Б1.Б.20 «Экономика и социология труда»;
4	Б1.В.04 «Управление социальным развитием персонала»;
5	Б1.В.06 «Стратегический менеджмент»;
6	Б1.В.09 «Рынок труда»;
7	Б1.В.12 «Расчеты социальных льгот и компенсаций»;
8	Б1.В.ДВ.10.01 «Психодиагностика персонала»;
9	Б1.В.ДВ.10.02 «Психологическое тестирование»;
10	Б1.В.ДВ.08.01 «Мониторинг социально-трудовой сферы»;
11	Б1.В.ДВ.08.02 «Исследование социальных отношений в коллективе»;
12	Б3.Б.01 «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты».

<b>3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
<b>ОПК-4: владением навыками работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)</b>	
<b>Минимальный уровень освоения компетенции</b>	
Знать	перечень внешних организаций, осуществляющих работу с населением;
Уметь	организовать работу с внешними организациями;
Владеть	навыками работы с внешними организациями.
<b>Базовый уровень освоения компетенции</b>	
Знать	основы работы с внешними организациями (Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Фондом обязательного медицинского страхования Российской Федерации, Государственной инспекцией труда Российской Федерации);
Уметь	применять навыки работы с внешними организациями в практической работе.;
Владеть	средствами коммуникациями для работы с внешними организациями.
<b>Высокий уровень освоения компетенции</b>	
Знать	основные принципы взаимодействия с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения) по вопросам управленческого учета и учета персонала;
Уметь	выявлять специфику взаимодействия с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения) финансовых средств;
Владеть	готовностью к взаимодействиям с внешними организациями (Министерством труда и социальной

	защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения).
<b>ПК-4: знанием основ социализации, профориентации и профессионализации персонала, принципов формирования системы трудовой адаптации персонала, разработки и внедрения программ трудовой адаптации и умение применять их на практике</b>	
<b>Минимальный уровень освоения компетенции</b>	
Знать	теоретические подходы к определению сущности социальной политики, разграничению прав и обязанностей между субъектами;
Уметь	проводить сравнительный анализ моделей социальной политики;
Владеть	навыками профессиональной экспертизы социального законодательства.
<b>Базовый уровень освоения компетенции</b>	
Знать	объекты и субъекты социальной политики организации;
Уметь	измерять степень экономической и социальной эффективности социальной политики организации с точки зрения различных экономических субъектов;
Владеть	методиками формирования социально значимых показателей развития организации;
<b>Высокий уровень освоения компетенции</b>	
Знать	механизмы реализации социальной политики, в том числе правовое обеспечение социального регулирования;
Уметь	формировать в области социальной политики организации фактографический и научно-методический фундамент;
Владеть	навыками самостоятельного исследования в области социальных проблем; навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в социальной сфере; технологиями прогнозирования стратегических изменений социально-экономической ситуации; навыками работы с внешними организациями, определение эффективности данного взаимодействия.

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен**

<b>Знать</b>	
1	теоретические подходы к определению сущности социальной политики, разграничению прав и обязанностей между субъектами;
2	объекты и субъекты социальной политики организации;
3	механизмы реализации социальной политики, в том числе правовое обеспечение социального регулирования.
<b>Уметь</b>	
1	проводить сравнительный анализ моделей социальной политики;
2	измерять степень экономической и социальной эффективности социальной политики организации с точки зрения различных экономических субъектов;
3	формировать в области социальной политики организации фактографический и научно-методический фундамент.
<b>Владеть</b>	
1	навыками профессиональной экспертизы социального законодательства;
2	методиками формирования социально значимых показателей развития организации;
3	навыками самостоятельного исследования в области социальных проблем; навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в социальной сфере; технологиями прогнозирования стратегических изменений социально-экономической ситуации; навыками работы с внешними организациями, определение эффективности данного взаимодействия.

**4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Курс	Часы	Код компетенции	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»
<b>1</b>	<b>Раздел 1. Социальная политика: объекты, субъекты, теоретические подходы</b>				
1.1	Сущность социальной политики, основные понятия. /Лек/	2	2	ОПК-4 ПК-4	Л1.2, Л2.1, Э.1-Э.6
1.2	Объект, предмет, задачи социальной политики /Пр/	2	2	ОПК-4 ПК-4	Л1.2, Л2.1, Л3.1

1.3	Социальная политика: направления, теоретические подходы /Ср/	2	8	ОПК-4 ПК-4	Л1.2, Л2.1, Л4.1, Э.1-Э.6
1.4	Принципы социальной политики /Ср/	2	8	ОПК-4 ПК-4	Л1.2, Л2.1, Э.1-Э.6
1.5	Особенности социальной политики организаций /Ср/	2	8	ОПК-4 ПК-4	Л1.2, Л2.1, Э.1-Э.6
1.6	Особенности реализации социальной политики в организациях Забайкальского края /Ср/	2	6	ОПК-4 ПК-4	Л1.2, Л2.1, Э.1-Э.6, 6.3.3.1
<b>2</b>	<b>Раздел 2. Инструменты социальной политики организации</b>				
2.1	Понятие «инструменты социальной политики», сущность /Лек/	2	2	ОПК-4 ПК-4	Л1.1, Э.1-Э.6
2.2	Основные инструменты реализации социальной политики организации /Ср/	2	8	ОПК-4 ПК-4	Л1.1, Л3.1
2.3	Механизмы социальной политики /Ср/	2	6	ОПК-4 ПК-4	Л1.2, Л2.1, Э.1-Э.6
2.4	Основной инструмент для реализации эффективной социальной политики в организации /Ср/	2	2	ОПК-4 ПК-4	Л1.2, Л2.1, Э.1-Э.6, 6.3.3.1
<b>3</b>	<b>Раздел 3. Правовое обеспечение социальной политики</b>				
3.1	Нормативно-правовое обеспечение социальной политики /Лек/	2	2	ОПК-4 ПК-4	Л1.1, Э.1-Э.6
3.2	Международные правовые акты в области социальной политики /Пр/	2	2	ОПК-4 ПК-4	Л1.1, Л4.1, Э.1-Э.6
3.3	Российское законодательство в сфере социальной политики /Ср/	2	6	ОПК-4 ПК-4	Л1.1, Л1.2, Э.1-Э.6
3.4	Нормативное регулирование социальной политики на региональном уровне /Ср/	2	2	ОПК-4 ПК-4	Л1.1, Л1.2, Э.1-Э.6, 6.3.3.1
<b>4</b>	<b>Раздел 4. Модели социальной политики. Социальная справедливость</b>				
4.1	Основные модели социальной политики /Ср/	2	8	ОПК-4 ПК-4	Л1.1, Л3.1
4.2	Подходы к классификации моделей социальной политики /Пр/	2	2	ОПК-4 ПК-4	Л1.2, Л2.1, Э.1-Э.6
4.3	Сущность и содержание понятия «социальная справедливость» /Ср/	2	4	ОПК-4 ПК-4	Л1.2, Л2.1, Л3.1
4.4	Принципы социальной справедливости /Ср/	2	4	ОПК-4 ПК-4	Л1.2, Л2.1, Л4.1, Э.1-Э.6
4.5	Место социальной справедливости в социальной политике организации /Ср/	2	4	ОПК-4 ПК-4	Л1.2, Л2.1, Л4.1, Э.1-Э.6, 6.3.3.1
4.6	Выполнение контрольной работы	2	18	ОПК-4 ПК-4	Л1.1-Л1.2, Л2.1, Л3.1, Л4.2, Э.1-Э.6, 6.3.3.1

4.7	Форма промежуточной аттестации – зачет	2	4	ОПК-4 ПК-4	Л1.1-Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Л4.2, Э.1-Э.7, 6.3.1.1-6.3.3.1
-----	--	---	---	---------------	---

### 5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине разрабатывается в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации № П.312000.06.7.188-2017.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по данной дисциплине оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе дисциплины и размещается в электронной информационно-образовательной среде Института, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

### 6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 6.1 Учебная литература

##### 6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л1.1	Ахинов Г. А.	Социальная политика: учебное пособие [Электронный ресурс]: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1061572">https://znanium.com/catalog/product/1061572</a> (дата обращения: 17.04.2020 г.)	НИЦ ИНФРА-М, г. Москва, 2020 г.	100% online
Л1.2	Шарин В. И.	Основы социальной политики и социальной защиты: [Электронный ресурс]: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1070332">https://znanium.com/catalog/product/1070332</a> (дата обращения: 17.04.2020 г.)	ИНФРА-М, г. Москва, 2020 г.	100% online

##### 6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л2.1	Тавокин Е. П.	Социальная политика [Электронный ресурс]: <a href="https://znanium.com/catalog/product/1081980">https://znanium.com/catalog/product/1081980</a> (дата обращения: 17.04.2020 г.)	ИНФРА-М, г. Москва, 2020 г.	100% online
Л2.2	Ахинов Г.А. Калашников С.В.	<a href="#">Социальная политика</a> [Электронный ресурс]: <a href="http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=396225">http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=396225</a> (дата обращения: 17.04.2020 г.)	ИНФРА-М, г. Москва, 2014 г.	100% online

##### 6.1.3 Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л3.1	Серых Е.В., Татаурова Е.А.	<a href="#">Социальная политика организации</a> : методические указания на практические занятия [Электронный ресурс]: <a href="http://lib.zab.megalink.ru/viewer.pl?book_id=23182.pdf">http://lib.zab.megalink.ru/viewer.pl?book_id=23182.pdf</a> (дата обращения: 17.04.2020 г.)	ЗабИЖТ, г. Чита, 2017 г. / Личный кабинет обучающегося	100% online

##### 6.1.4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания/ Личный кабинет обучающегося	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л4.1	Серых Е.В., Татаурова Е.А.	<u>Социальная политика организации: методические указания по выполнению самостоятельных работ</u> [Электронный ресурс]: <a href="http://lib.zab.megalink.ru/viewer.pl?book_id=22466.pdf">http://lib.zab.megalink.ru/viewer.pl?book_id=22466.pdf</a> (дата обращения: 17.04.2020 г.)	ЗабИЖТ, г. Чита, 2017 г. / Личный кабинет обучающегося	100% online
Л4.2	Валяева О.Н.	<u>Социальная политика организации: методические указания по выполнению контрольной работы</u> [Электронный ресурс]: <a href="http://lib.zab.megalink.ru/viewer.pl?book_id=22035.pdf">http://lib.zab.megalink.ru/viewer.pl?book_id=22035.pdf</a> (дата обращения: 17.04.2020 г.)	ЗабИЖТ. г. Чита, 2016 г. /Личный кабинет обучающегося	100% online
<b>6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>				
Э.1	Сайт Министерства финансов Российской Федерации		www.minfin.ru	
Э.2	Руконт: межотраслевая электронная библиотека		http://rucont.ru/	
Э.3	Издательство «Юрайт»; электронно-библиотечная система		http://biblio-online.ru/	
Э.4	Ibooks.ru: электронно-библиотечная система		http://ibooks.ru/	
Э.5	Znanium.com: электронно-библиотечная система		http://znanium.com/	
Э.6	Сайт подготовки годовой отчетности		www.buhgod.ru	
Э.7	АСУ Библиотека ЗабИЖТ		<a href="http://zabizht.ru">http://zabizht.ru</a>	
<b>6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)</b>				
<b>6.3.1 Перечень базового программного обеспечения</b>				
6.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional, количество – 137, лицензия №49156201, государственный контракт от 03.10.2011 г. №139/53-ОАЭ-11;			
6.3.1.2	Microsoft Office 2007 Standard, количество – 225, лицензия №45777622, государственный контракт от 10.08.2009 г. №64/17-ОА-09; Microsoft Office 2007 Standard, количество – 200, лицензия № 44718393, государственный контракт от 18.10.2008 г. №29/32А-08.			
<b>6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения</b>				
6.3.2.1	-			
<b>6.3.3 Перечень информационных справочных систем</b>				
6.3.3.1	Информационно-справочная система «Гарант» – договор от 23.12.2019 г. №37/№37/10В/С319 на оказание услуг по сопровождению (информационному обслуживанию комплекта Системы Гарант).			
<b>6.4. Правовые и нормативные документы</b>				
6.4.1	Не предусмотрены			

<b>7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ</b>	
1	Учебный и лабораторный корпуса ЗабИЖТ ИрГУПС находятся по адресу: 672040, Забайкальский край, г. Чита, ул. Магистральная, дом 11.
2	Учебная аудитория 1.21 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (мультимедиапроектор, экран, ноутбук (переносной)), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины.
3	Учебная аудитория 4.25 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (мультимедиапроектор, экран, ноутбук (переносной)), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины.
4	Учебная аудитория 2.12 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения (мультимедиапроектор (переносной), экран (переносной), ноутбук (переносной)), служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий лекционного типа имеются учебно-наглядные пособия (презентации, плакаты), обеспечивающие тематические иллюстрации содержания дисциплины.

5	<p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены специализированной мебелью и компьютерной техникой, подключенной к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ.</p> <p>Помещения для самостоятельной работы обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- читальный зал;</li> <li>- 3.24, 4.27.</li> </ul>
6	<p>Помещение 3.25 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p> <p>Оснащенность: компьютеры, ручной слесарный инструмент, электротехнический инструмент, принадлежности для пайки, мебель, учебно-наглядные пособия.</p>

<b>8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
Вид учебной деятельности	Организация учебной деятельности обучающегося
Лекция	<p>Изучение дисциплины «Социальная политика организации» направлено на формирование у студентов системных знаний и представлений о сущности, направлениях, принципах и механизмах реализации социальной политики; содействие развитию у них социально-политического мышления и поведения, а также на этой основе социальной активности в обществе</p> <p>В ходе лекций преподаватель излагает и разъясняет основные, наиболее сложные понятия темы, а также связанные с ней теоретические и практические проблемы, дает рекомендации на практические занятия и указания на самостоятельную работу.</p> <p>В ходе лекционных занятий обучающемуся необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.</p> <p>Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы, рекомендованной преподавателем и предусмотренной учебной программой.</p>
Практическое (семинарское) занятие	<p>Практические занятия завершают изучение наиболее важных тем учебной дисциплины. Они служат для закрепления изученного материала, а также для контроля преподавателем степени подготовленности студентов по изучаемой дисциплине.</p> <p>Обучающийся должен готовиться к семинарским занятиям: прорабатывать лекционный материал, готовить доклады и выступления по темам семинарских занятий в соответствии с тематическим планом. При изучении дисциплины нельзя ограничиваться лекционным материалом и только одним учебником. Ряд тем курса может быть вынесен преподавателем на самостоятельное изучение, с обсуждением соответствующих вопросов на семинарских занятиях.</p> <p>Качество учебной работы студентов преподаватель оценивает в конце практического занятия, выставляя в рабочий журнал текущие оценки. Студент имеет право ознакомиться с ними. Оценка работы студента на практических занятиях осуществляется по следующим признакам:</p> <p>1. Зачтено – активное участие в обсуждении проблем каждого практического занятия, самостоятельность ответов, свободное владение материалом, полные и аргументированные ответы на вопросы, участие в дискуссиях, твердое знание лекционного материала,</p> <p>4. Не зачтено – пассивность на практических занятиях, частая неготовность при ответах на вопросы, отсутствие качеств, указанных выше, для получения более высоких оценок.</p>
Самостоятельная работа студентов	<p>Подготовка к сдаче зачета и групповой работе на практических занятиях подразумевает самостоятельную работу обучающихся в течение всего семестра по материалам рекомендуемых источников (раздел учебно-методического и информационного обеспечения и ресурсов информационно-телекоммуникационной сети). Основной задачей при изучении курса является не столько приобретение профессиональных навыков, сколько обучение определённому типу мышления, формирование определённых установок – профессиональных принципов, ценностей и норм - моделей мышления и организационного поведения. Для самопроверки и подготовки к практическим работам и зачету рекомендуется самостоятельное описание и характеристика обучающимися доступных для них организаций-объектов с помощью изучаемых аналитических методов и схем. Список ключевых понятий (словарь терминов) по дисциплине с их разъяснением прилагается.</p> <p>Важно заинтересоваться проблемами изучаемой дисциплины, попытаться стать активным участником управленческого процесса, что предполагает самостоятельную, активную, творческую работу студентов.</p> <p>Усиление роли самостоятельной работы студентов означает развитие умения учиться,</p>

формирование у студента способности к саморазвитию, творческому применению полученных знаний, способам адаптации к профессиональной деятельности в современном мире. Самостоятельная работа реализуется:

1) непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических и семинарских занятиях, при выполнении контрольных работ;

2) в контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.;

3) в библиотеке, дома, в общежитии, на кафедре при выполнении студентом учебных и творческих задач.

Активная самостоятельная работа студентов возможна только при наличии серьезной и устойчивой мотивации. Самый сильный мотивирующий фактор – подготовка к дальнейшей эффективной профессиональной деятельности.

Факторы, способствующие активизации самостоятельной работы следующие.

1. Полезность выполняемой работы означает возможность ее использования в профессиональной подготовке. Так, например, при подготовке задания на дипломную (квалификационную) работу на одном из младших курсов, студент может выполнять самостоятельные задания по ряду дисциплин гуманитарного и социально-экономического, естественнонаучного и обще- профессионального циклов дисциплин, которые затем войдут как разделы в его квалификационную работу.

2. Участие студентов в творческой деятельности. Это может быть участие в научно-исследовательской, опытно-конструкторской или методической работе, проводимой на той или иной кафедре.

3. Важным мотивационным фактором является введение в учебный процесс активных методов, прежде всего игрового тренинга, в основе которого лежат инновационные и организационно-деятельностные игры.

4. Участие в олимпиадах по учебным дисциплинам, конкурсах научно-исследовательских или прикладных работ и т.д.

5. Использование мотивирующих факторов контроля знаний (накопительные оценки, рейтинг, тесты, нестандартные экзаменационные процедуры). Эти факторы при определенных условиях могут вызвать стремление к состязательности, что само по себе является сильным мотивационным фактором самосовершенствования студента.

6. Поощрение студентов за успехи в учебе и творческой деятельности (стипендии, премирование, поощрительные баллы) и санкции за плохую учебу. Например, за работу, сданную раньше срока, можно проставлять повышенную оценку, а в противном случае ее снижать.

7. Индивидуализация заданий, выполняемых как в аудитории, так и вне ее, постоянное их обновление.

Виды внеаудиторной СРС разнообразны: подготовка и написание индивидуальных творческих работ докладов и других письменных работ на заданные темы. Студенту предоставляется право выбора темы и даже руководителя работы; выполнение домашних заданий разнообразного характера. Это – подбор и изучение литературных источников; разработка и составление различных схем; проведение расчетов и др.; выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у студентов самостоятельности и инициативы.

Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой дисциплины, может быть размещен в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.



**Приложение 1 к рабочей программе по дисциплине  
Б1.В.ДВ.13.02 «Социальная политика организации»**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**для проведения текущего контроля успеваемости**  
**и промежуточной аттестации по дисциплине**  
**Б1.В.ДВ.13.02 «Социальная политика организации»**

## СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы
- 2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания
- 3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы
- 4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

## 1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дисциплина «Социальная политика организации» участвует в формировании компетенций:

**ОПК-4:** владение навыками работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения);

**ПК-4:** знанием основ социализации, профориентации и профессионализации персонала, принципов формирования системы трудовой адаптации персонала, разработки и внедрения программ трудовой адаптации и умение применять их на практике.

**Таблица траекторий формирования у обучающихся компетенций  
ОПК-4, ПК-4 при освоении образовательной программы**

Код компетенции	Наименование компетенции	Индекс и наименование дисциплин, практик, участвующих в формировании компетенции	Курс изучения дисциплины	Этапы формирования компетенции
ОПК-4	владение навыками работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)	Б1.В.ДВ.13.01 «Основы социального страхования»	2	1
		Б1.В.ДВ.13.02 «Социальная политика организации»	2	1
		Б1.Б.20 «Экономика и социология труда»	3	2
		Б1.В.04 «Управление социальным развитием персонала»	3	2
		Б1.В.06 «Стратегический менеджмент»	4	3
		Б1.В.09 «Рынок труда»	4	3
		Б1.В.12 «Расчеты социальных льгот и компенсаций»	5	4
		Б3.Б.01 «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты»	5	4
ПК-4	знание основ социализации, профориентации и профессионализации персонала, принципов формирования системы трудовой адаптации персонала, разработки и внедрения программ трудовой адаптации и умение применять их на практике	Б1.В.ДВ.13.01 «Основы социального страхования»	2	1
		Б1.В.ДВ.13.02 «Социальная политика организации»	2	1
		Б1.Б.15 «Основы управления персоналом»	3	2
		Б1.В.04 «Управление социальным развитием персонала»	3	2
		Б1.В.ДВ.10.01 «Психодиагностика персонала»	3	2
		Б1.В.ДВ.10.02 «Психологическое тестирование»	3	2
		Б1.В.10 «Управление персоналом организации»	4	3
		Б1.В.ДВ.08.01 «Мониторинг социально-трудовой сферы»	5	4
		Б1.В.ДВ.08.02 «Исследование	5	4

		социальных отношений в коллективе»		
		Б3.Б.01 «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты»	5	4

**Таблица соответствия уровней освоения компетенций ОПК-4, ПК-4  
планируемым результатам обучения**

Код компетенции	Наименование компетенции	Наименования разделов/тем дисциплины	Уровни освоения компетенции	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенции)
ОПК-4	владение навыками работы с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения)	Раздел 1. Социальная политика: объекты, субъекты, теоретические подходы Раздел 2. Инструменты социальной политики организации Раздел 3. Правовое обеспечение социальной политики Раздел 4. Модели социальной политики. Социальная справедливость	Минимальный уровень	Знать: перечень внешних организаций, осуществляющих работу с населением; Уметь: организовать работу с внешними организациями; Владеть: навыками работы с внешними организациями.
			Базовый уровень	Знать: основы работы с внешними организациями (Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Фондом обязательного медицинского страхования Российской Федерации, Государственной инспекцией труда Российской Федерации); Уметь: применять навыки работы с внешними организациями в практической работе; Владеть: средствами коммуникациями для работы с внешними организациями.
			Высокий уровень	Знать: основные принципы взаимодействия с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения) по вопросам управленческого учета и учета персонала; Уметь: выявлять специфику взаимодействия с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального

				<p>страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения) финансовых средств;</p>
				<p>Владеть: готовностью к взаимодействиям с внешними организациями (Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Пенсионным фондом Российской Федерации, Фондом социального страхования Российской Федерации, Федеральным фондом обязательного медицинского страхования, Федеральной службой по труду и занятости, кадровыми агентствами, службами занятости населения).</p>
ПК-4	<p>знанием основ социализации, профориентации и профессионализации персонала, принципов формирования системы трудовой адаптации персонала, разработки и внедрения программ трудовой адаптации и умение применять их на практике</p>	<p>Раздел 1. Социальная политика: объекты, субъекты, теоретические подходы  Раздел 2. Инструменты социальной политики организации  Раздел 3. Правовое обеспечение социальной политики  Раздел 4. Модели социальной политики. Социальная справедливость</p>	<p>Минимальный уровень</p>	<p>Знать: теоретические подходы к определению сущности социальной политики, разграничению прав и обязанностей между субъектами;</p>
			<p>Уметь: проводить сравнительный анализ моделей социальной политики;</p>	<p>Владеть: навыками профессиональной экспертизы социального законодательства.</p>
			<p>Базовый уровень</p>	<p>Знать: объекты и субъекты социальной политики организации;</p>
			<p>Уметь: измерять степень экономической и социальной эффективности социальной политики организации с точки зрения различных экономических субъектов;</p>	<p>Владеть: методиками формирования социально значимых показателей развития организации;</p>
			<p>Высокий уровень</p>	<p>Знать: механизмы реализации социальной политики, в том числе правовое обеспечение социального регулирования;</p>
			<p>Уметь: формировать в области социальной политики организации фактографический и научно-методический фундамент;</p>	<p>Владеть: навыками</p>
			<p>Владеть: навыками</p>	

				самостоятельного исследования в области социальных проблем; навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в социальной сфере; технологиями прогнозирования стратегических изменений социально-экономической ситуации; навыками работы с внешними организациями, определение эффективности данного взаимодействия.
--	--	--	--	--

**Программа контрольно-оценочных мероприятий  
за период изучения дисциплины**

№	Неделя	Наименование контрольно-оценочного мероприятия	Объект контроля (понятия, тема / раздел дисциплины, компетенция, и т.д.)	Наименование оценочного средства (форма проведения)	
<b>2 курс</b>					
1	2	3	4	5	6
1		Текущий контроль	Раздел 1. Социальная политика: объекты, субъекты, теоретические подходы	ОПК-4 ПК-4	Доклад (устно) Тестирование (компьютерные технологии)
2		Текущий контроль	Раздел 2. Инструменты социальной политики организации	ОПК-4 ПК-4	Тестирование (компьютерные технологии)
3		Текущий контроль	Раздел 3. Правовое обеспечение социальной политики Раздел 4. Модели социальной политики.	ОПК-4 ПК-4	Тестирование (компьютерные технологии)
4		Промежуточная аттестация - зачет	Раздел 1. Социальная политика: объекты, субъекты, теоретические подходы Раздел 2. Инструменты социальной политики организации Раздел 3. Правовое обеспечение социальной политики Раздел 4. Модели социальной политики. Социальная справедливость	ОПК-4 ПК-4	Зачет / устно



## 2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Контроль качества освоения дисциплины включает в себя текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся проводятся в целях установления соответствия достижений обучающихся поэтапным требованиям образовательной программы к результатам обучения и формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости – основной вид систематической проверки знаний, умений, навыков обучающихся. Задача текущего контроля – оперативное и регулярное управление учебной деятельностью обучающихся на основе обратной связи и корректировки. Результаты оценивания заносятся преподавателем в журнал и учитываются в виде средней оценки при проведении промежуточной аттестации

Для оценивания результатов обучения используется двухбалльная шкала: «зачтено», «не зачтено».

Перечень оценочных средств сформированности компетенций представлен в нижеследующей таблице

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в ФОС
<b>Текущий контроль успеваемости</b>			
1	Доклад	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы Может быть использовано для оценки знаний, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся.	Темы докладов
2	Тестирование	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося	Фонд тестовых заданий
3	Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу. Может быть использовано для оценки знаний и умений обучающихся	Методические указания по выполнению контрольной работы по вариантам
<b>Промежуточная аттестация</b>			
4	Зачет	Средство, позволяющее оценить знания, умения и владения обучающегося по дисциплине. Рекомендуется для оценки знаний, умений и владений навыками обучающихся	Комплект теоретических вопросов к зачету по разделам

### Критерии и шкалы оценивания компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета (в конце 2 курса), а также шкала для оценивания уровня освоения компетенций

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
«зачтено»	Обучающийся правильно ответил на теоретические вопросы. Показал отличные знания в рамках учебного материала. Правильно выполнил практические задания. Ответил на все дополнительные вопросы	Высокий
	Обучающийся с небольшими неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал хорошие знания в рамках учебного материала. С небольшими неточностями выполнил	Базовый

	практические задания. Ответил на большинство дополнительных вопросов	
	Обучающийся с существенными неточностями ответил на теоретические вопросы. Показал удовлетворительные знания в рамках учебного материала. С существенными неточностями выполнил практические задания. Допустил много неточностей при ответе на дополнительные вопросы	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при ответе на теоретические вопросы и при выполнении практических заданий продемонстрировал недостаточный уровень знаний и умений. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов	Компетенции не сформированы

### Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении текущего контроля успеваемости

#### Доклад

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Выставляется студенту, если доклад создан с использованием компьютерных технологий (презентация Power Point, Flash–презентация, видео-презентация и др.) Используются дополнительные источники информации. Содержание заданной темы раскрыто в полном объеме. Отражена структура доклада (вступление, основная часть, заключение, присутствуют выводы и примеры). Оформление работы, соответствует предъявляемым требованиям. Оригинальность выполнения (работа сделана самостоятельно, представлена впервые)
«не зачтено»	Доклад сделан устно, без использования компьютерных технологий. Содержание доклада ограничено информацией. Заданная тема доклада не раскрыта, основная мысль сообщения не передана.

#### Контрольная работа

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«зачтено»	Студент полностью и правильно выполнил задание контрольной работы. Показал отличные знания и умения в рамках усвоенного учебного материала. Контрольная работа оформлена аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями.
«не зачтено»	Студент не полностью выполнил задания контрольной работы, при этом проявил недостаточный уровень знаний и умений.

#### Тестирование

Оценка	Критерий оценки	Уровень освоения компетенции
«зачтено»	Обучающийся при тестировании набрал 91-100 баллов	Высокий
	Обучающийся при тестировании набрал 76-90 баллов	Базовый
	Обучающийся при тестировании набрал 60-75 баллов	Минимальный
«не зачтено»	Обучающийся при тестировании набрал 0-59 баллов	Компетенция не сформирована

### **3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **3.1 Перечень докладов**

Варианты докладов выложены в электронной информационно-образовательной среде ЗаБИЖТ, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

Ниже приведены образцы типовых вариантов докладов по темам, предусмотренным рабочей программой.

Образец типового варианта докладов

1. Понятие социальной политики.
2. Принципы, функции, цели и задачи социальной политики.
3. Место и роль социальной политики в обществе.
4. Функции социальной политики в обеспечении социальной безопасности
5. Социальная структура российского общества и ее трансформация.
6. Типологии социальной политики. Характеристика отдельных типов социальной политики.
7. Основные модели и типы социальной политики: отечественный и мировой опыт.
8. Либеральный тип социальной политики.
9. Консервативный тип социальной политики.
10. Социал-демократический тип социальной политики.

#### **3.2 Перечень вопросов для тестирования**

Образец типового варианта тестового задания

**Тестовые задания для оценки знаний**

- 1. Возможность человека удовлетворить свои потребности, сочетать индивидуальные и общественные интересы рассматривается как ...**
  - а) социальная безопасность;
  - б) социальная политика;
  - в) социальная работа.
- 2. Социальные мероприятия, проводимые на территории муниципалитета, отражают социальную политику на уровне:**
  - а) государства;
  - б) региона;
  - в) муниципального образования.
- 3. Равное социальное обеспечение всех граждан гарантирует социальное государство следующего типа:**
  - а) либеральное;
  - б) консервативное;
  - в) социал-демократическое.
- 4. Предоставление гражданам гарантированного государством минимума социальных услуг предусматривает следующий принцип социальной политики:**
  - а) социальной справедливости;
  - б) социальных гарантий;
  - в) социальной солидарности.
- 5. Объектом социальной политики являются:**
  - а) государственные ведомства и учреждения;

- б) органы местного самоуправления;
- в) население страны.

**6. Международные акты, не обладающие обязательной юридической силой:**

- а) конвенции;
- б) декларации;
- в) пакты.

**7. Международная организация в системе ООН, занимающаяся формированием прав человека в области образования, науки, культуры и информации:**

- а) ЮНЕСКО;
- б) МОТ;
- в) ВОЗ.

**8. Обладает законодательной властью в РФ:**

- а) Президент;
- б) Правительство;
- в) Парламент.

**Тестовые задания для оценки умений**

**1. Инфраструктура рынка труда включает в себя:**

- только государственные службы, оказывающие услуги на рынке труда;
- только коммерческие службы, оказывающие услуги на рынке труда;
- совокупность государственных и коммерческих служб, оказывающих услуги на рынке труда;
- работодателей.

**2. Понятия «региональная социальная политика» и социальная политика в регионе»:**

- являются синонимами,
- не являются синонимами,
- имеется незначительная разница между ними,
- полностью различные понятия.

**3. Основные проблемы нехватки рабочих рук в промышленности обусловлены:**

- структурной постиндустриальной перестройкой экономики;
- низкой оплатой труда рабочих;
- непрестижностью рабочих профессий;
- отсутствием системы профессионально-технических училищ;

**4. Процесс миграции и формирование теневого рынка труда:**

- связаны напрямую;
- эта взаимосвязь носит косвенный характер;
- взаимосвязь отсутствует,
- теневой рынок определяет масштаб миграции.

**5. В Свердловской области в феврале 2006 г. была принята новая «Территориальная программа содействия занятости на 2006 — 2008 гг.» Какое направление деятельности этой программы наиболее масштабное из перечисленных ниже?**

- временное трудоустройство на общественные работы;
- организация обучения несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет;
- обеспечение трудоустройства инвалидов
- профориентационная работа;

**6. Пик безработицы в России в 1998–2009 гг. приходился на:**

- 1999 г.;
- 2000 г.;
- 2008г.;
- 2009 г.

## Тестовые задания для оценки навыков (опыт) практической деятельности

### 1. Изменения в отраслевой структуре занятости в РФ в 1991 — 2009 гг. носят:

- незначительный характер;
- отсутствуют;
- носят глубокий, качественный характер.;
- значительный, но не качественный характер.

### 2. Основной задачей трудового законодательства является:

- содействие росту производительности труда;
- содействие повышению качества работы;
- регулирование трудовых отношений работников и работодателей;
- затруднительность увольнения работников.

### 3. Какая из основных видов безработицы была наиболее характерна для России в 90-е гг. XX века:

- фрикционная,
- структурная,
- циклическая,
- сезонная.

### 4. Принципиальное отличие российской безработицы от западной заключается:

- в переполнении рынка труда;
- в связи со спадом производства;
- в зависимости от мировых кризисов,
- в слабой социальной защищенности.

## 3.3. Задание на контрольную работу

### 3.3.1. Теоретические задания на контрольную работу

Перечень заданий на самостоятельную работу представлен в таблице 1.

Таблица 1

Выбор заданий на контрольную работу

Начальная буква фамилии студента	Номер теоретического задания	Номер теста	Номер практического задания
А, Б	1, 13	1	1
В, Г	2, 14	2	2
Д, Е	3, 15	3	3
Ж, З	4, 16	4	4
И, К	5, 17	5	5
Л, М	6, 18	6	6
Н, О	7, 19	7	1
П, Р	8, 20	1	2
С, Т	9, 21	2	3
У, Ф, Х	10, 22	3	4
Ч, Ш, Щ	11, 23	4	5
Э, Ю, Я	12, 24	5	6

### Тематика теоретических заданий на контрольную работу

1. Роль социального страхования в системе социальной защиты
2. Эволюция форм социальной защиты населения.
3. Особенности страхового фонда в системе социального страхования.
4. Социально-экономическая природа социальных рисков.

5. Характеристика модели Бисмарка и модели Бевериджа.
6. Общее понятие социальных пособий и их система.
7. Негосударственное пенсионное страхование: современные проблемы и перспективы развития.
8. Этапы истории возникновения и развития российского социального страхования.
9. Проблемы и перспективы развития ОМС в России на современном этапе
10. Льготы многодетным семьям.
11. Основы государственного регулирования систем обязательного социального страхования.
12. Корпоративное страхование социальных рисков.
13. Меры социальной защиты инвалидов, льготы и компенсации.
14. Персонифицированный учет застрахованных в системе пенсионного страхования.
15. Обязательное страхование от несчастных случаев и профессиональных заболеваний.
16. Страховые взносы на социальное страхование: обзор изменения законодательства за последние 5 лет.
17. Государственное пенсионное обеспечение: программа финансирования государственной пенсии.
18. Роль основных участников (работодателей, работников и государства) в организации национальных систем социальной защиты населения.
19. Виды социальных пособий в связи с материнством, порядок расчета.
20. Льготы и преимущества как часть системы социальной защиты населения в России.
21. Система государственных внебюджетных фондов России.
22. Понятие компенсационных выплат и их система.
23. Особенности пенсионного страхования.
24. Трудовая пенсия по старости: условия начисления и порядок выплаты.

### **3.3.2. Тестовые задания**

#### **Тест №1. Экономические основы социального страхования**

1 Система экономических отношений, связанных с формированием фондов денежных средств и его использование для компенсации убытков, возникших в результате неблагоприятных случаев – это....

2 Кто является субъектами страхования:

- 1 Страховщик
- 2 Страхователь
- 3 Застрахованные лица
- 4 Имущественные интересы
- 5 Государство

3 Что является объектами страхования:

- 1 Жизнь
- 2 Имущественные интересы
- 3 Имущество
- 4 Ответственность

4 Денежная сумма, установленная договором страхования или законом в пределах которой страховщик принимает на себя ответственность произвести компенсацию ущерба при наступлении страхового случая это

- 1 Страховая сумма
- 2 Страховая выплата
- 3 Страховая премия
- 4 Страховая стоимость

5 Что рассчитывается исходя из величины страховой суммы (выберите все верные варианты):

- 1 Страховая премия
- 2 Страховая выплата
- 3 Страховой тариф
- 4 Агентское вознаграждение
5. Страховой резерв

6 Выбрать основные 3 отрасли страхования

- 1 Личное
- 2 Имущественное
- 3 Страхование ответственности
- 4 Государственное
- 5 Кэптивное

7 Укажите формы проведения страхования:

- 1 Обязательное
- 2 Добровольное
- 3 Личное
- 4 Государственное
5. Имущественное
- 6 Социальное

8 ОСАГО – это(расшифруйте аббревиатуру)

- 1 Обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств
- 2 Общественное страхование автогражданской ответственности
- 3 Обязательное страхование гражданской ответственности
- 4 Общественное страхование гражданской ответственности

9 Объективная вероятность события в жизни общества, нарушающая устоявшиеся для граждан страны общественные связи и влекущие за собой снижение материальной или социального положения это ... (дать определение)

10 Что относится к социальным рискам (выбрать все верные варианты)

- 1 Смерть
- 2 потеря имущества
3. Инвалидность
- 4 Безработица
- 5 Инфляция
- 6 Потеря сбережений
- 7 Вступление в брак

11 Что не относится к социальным рискам (выбрать все верные варианты)

- 1 Получение травмы
- 2 Материнство
- 3 Банкротство
- 4 Потеря имущества

12 Форма социальной защиты, посредством которой определенная категория населения при возникновении социальных рисков получают право на пособия и льготы в пределах установленных минимальных нормативов и сумм - это ...

### 3.4. Перечень теоретических вопросов к зачету (для оценки знаний)

1. Понятие субъекта и объекта социальной политики.
2. Признаки субъекта социальной политики.
3. Государство – как один из субъектов социальной политики.
4. Деятельность неправительственных некоммерческих организаций и социальных фондов, политических партий как субъектов социальной политики.
5. Понятие, функции и основные характеристики социального государства.
6. Социальное государство и гражданское общество. Становления социального государства в России: особенности, проблемы, перспективы.
7. История возникновения идеи социального государства.
8. Концепции социального государства и политики всеобщего благоденствия.
9. Понятие, формы и стороны социального партнерства.
10. Модели социального партнерства.
11. Возможности социального партнерства в государственной социальной политике.
12. Модели социальной политики организации.
13. Социальная справедливость.
14. Содержание социальной политики, ее субъекты, уровни и приоритеты.
15. Взаимосвязь и взаимозависимость социальной политики, социального развития и экономики.
16. Социально-трудовая сфера как основа и объект социальной политики, ее структура и особенности.
17. Основные категории и понятия, сопряженные с социальной политикой - экономика труда, социальная рыночная экономика, социальное государство.
18. Социальные проблемы, социальная политика и социальная справедливость.
19. Сущность, основные принципы и категории социальной политики.
20. Социальная сфера как объект социальной политики.
21. Взаимосвязь социальной и экономической политики.
22. Социальная политика и социальная безопасность.
23. Субъекты социальной политики.
24. Роль органов государственной власти в социальной политике.
25. Типология социальной политики.
26. Общественные объединения как инструмент социальной политики.
27. Конституционные основы социальной политики.
28. Проблемы информационного обеспечения социальной политики.
29. Роль средств массовой информации в социальной политике.
30. Национальная политика как составная часть социальной политики.
31. Региональные аспекты социальной политики.
32. Полномочия федерального центра и регионов в реализации социальной политики.
33. Социальная политика и формирование среднего класса.
34. Стратегии социальной политики при переходе к рыночной экономике.
35. Социальная защита как основа социальной политики Российской Федерации.
36. Основные принципы и проблемы социальной защиты населения.
37. Молодежная политика как неотъемлемая часть социальной политики.
38. Приоритеты и основные проблемы семейной и детской политики.
39. Занятость как характеристика рынка труда и объект социальной политики.
40. Современная ситуация на рынке труда и политика занятости населения в России.
41. Безработица как социальная проблема, пути и методы ее преодоления.
42. Социальное страхование: сущность, источники и виды.
43. Социальное страхование и программы социальной политики.
44. Система пенсионного обеспечения в России и концепция ее реформирования.
45. Понятие, субъекты и модели социального партнерства.
46. Механизм функционирования системы социального партнерства в России.



47. Типы и особенности социальных конфликтов.
48. Технологии разрешения социальных конфликтов.
39. Критерии и пути достижения эффективности социальной политики.
50. Человек и его интересы как критерий реформирования социальной сфере.

#### **4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

В таблице дано описание процедур проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих рабочей программе дисциплины, и процедур оценивания результатов обучения с помощью спланированных оценочных средств.

Наименование оценочного средства	Описания процедуры проведения контрольно-оценочного мероприятия и процедуры оценивания результатов обучения
Доклад	Защита докладов предусмотренные рабочей программой дисциплины, проводится во время практических занятий. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения контроля, доводит до обучающихся: тему докладов и требования, предъявляемые к их выполнению и защите.
Тестирование	Компьютерное тестирование проводится по результатам освоения разделов дисциплины во время практических занятий. Во время проведения тестирования пользоваться учебниками, справочниками, конспектами лекций, тетрадями для практических занятий не разрешено. Преподаватель на практическом занятии, предшествующем занятию проведения теста, доводит до обучающихся: темы, количество заданий в тесте время выполнения.
Контрольная работа	Контрольные работы, предусмотренные рабочей программой дисциплины. Вариантов контрольных работ по теме не менее двух. Преподаватель на занятиях доводит до обучающихся тему контрольной работы, количество заданий в контрольной работе, время выполнения контрольной работы.

#### **Описание процедур проведения промежуточной аттестации в форме зачета и оценивания результатов обучения**

При проведении промежуточной аттестации в форме зачета преподаватель может воспользоваться результатами текущего контроля успеваемости в течение семестра. Оценочные средства и типовые контрольные задания, используемые при текущем контроле, позволяют оценить знания, умения и владения навыками/опытом деятельности обучающихся при освоении дисциплины. С целью использования результатов текущего контроля успеваемости, преподаватель подсчитывает среднюю балльную оценку уровня сформированности компетенций обучающегося.

#### **Шкала и критерии оценивания уровня сформированности компетенций в результате изучения дисциплины при проведении промежуточной аттестации в форме зачета по результатам текущего контроля (без дополнительного аттестационного испытания)**

Средняя оценка уровня сформированности компетенций по результатам текущего контроля	Оценка
Оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценки по текущему контролю. Ответы на тесты не менее 59 баллов из 100.	«зачтено»
Оценка менее 3,0 или получена хотя бы одна неудовлетворительная оценка по текущему контролю. Ответы на тесты менее 59 баллов из 100.	«не зачтено»

Если оценка уровня сформированности компетенций обучающегося не соответствует критериям получения зачета без дополнительного аттестационного испытания, то промежуточная аттестация в форме зачета проводится в форме собеседования по перечню

теоретических вопросов и типовых практических задач (не более двух теоретических и двух практических).

