

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ФГБОУ ВО ИрГУПС)

ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
- филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Иркутский государственный университет путей сообщения»
(ЗабИЖТ ИрГУПС)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель ССОП
И.о.зав.кафедрой, к.э.н., доцент О.Л.
Быстрова

«15» апреля 2020 г.
протокол № 2

Б2.В.01(У) ПРАКТИКА

**учебная – по получению первичных профессиональных умений и
навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-
исследовательской деятельности**

рабочая программа практики

Направление подготовки – 38.03.01 Экономика
Профиль подготовки – Экономика предприятий и организаций
Программа подготовки – академический бакалавриат
Квалификация выпускника – бакалавр
Форма обучения – заочная
Нормативный срок обучения – 5 лет
Способ проведения практики – стационарная, выездная
Форма проведения практики – дискретно (по видам практик)
Кафедра разработчик программы – Экономика и управление

Общая трудоемкость в з.е. – 3
Продолжительность в неделях – 2
Часов по учебному плану – 108

Форма промежуточной аттестации на курсах:
зачет с оценкой 2

Рабочая программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.11.2015 г. № 1327, и на основании учебного плана по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль Экономика предприятий и организаций, утвержденного Учёным советом ЗаБИЖТ ИрГУПС от 16.04.2020 г. протокол № 9.

Программу составил:

И.о.зав.кафедрой, к.э.н., доцент О.Л. Быстрова



Рабочая программа практики обсуждена и рекомендована к применению в образовательном процессе для обучения обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика на заседании кафедры «Экономика и управление».

Протокол от «14» апреля 2020 г. № 9.

Срок действия программы: 2020-2025 гг.

И.о.зав. кафедрой, к.э.н., доцент



О.Л. Быстрова

Согласовано

Заведующий библиотекой



А.В. Кузьменко

Начальник управления информатизации



Н.В. Лашук

Рецензент из числа основных работодателей

Забайкальская железная дорога – филиал ОАО «РЖД»,
начальник службы экономики и финансов

Д.М. Скрипкин



«13» апреля 2020 г.

1 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1 Цели проведения практики

1	приобретение необходимых компетенций в сфере профессиональной деятельности;
2	получения первичных профессиональных умений и навыков;
3	закрепления знаний, полученных при изучении теоретических курсов.

1.2 Задачи проведения практики

1	приобретение навыков работы со справочно-правовыми системами;
2	сбор данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.

2 МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП

2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося

Учебная практика проводится на втором курсе обучения после периода теоретических занятий путем выделения в календарном учебном графике двух недель, когда обучающийся приобрел компетенции. Основная направленность данного вида деятельности носит промежуточный характер.

Для успешного прохождения практики обучающиеся используют знания, умения сформированные в ходе изучения дисциплин базовой и вариативной части:

1	Б1.Б.12 «Микроэкономика»; Б1.Б.11 «Макроэкономика»; Б1.Б.19 «Менеджмент»; Б1.Б.05 «Социология»; Б1.В.ДВ.03.01 «Основы финансовых вычислений»; Б1.В.ДВ.03.02 «Финансовые расчеты в экономике»
---	--

2.2 Дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее

1	Б1.Б.18 «Психология и педагогика»
2	Б1.Б.21 «Мировая экономика и международные экономические отношения»
3	Б1.В.02 «Экономика отрасли»
4	Б1.Б.17 «Бухгалтерский учет и анализ»
5	Б2.В.02(П) «Производственная - по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»
6	Б1.В.01 «Деньги, кредит, банки»
7	Б1.В.ДВ.06.01 «Отраслевая статистика»
8	Б1.В.ДВ.06.02 «Региональная статистика»
9	Б1.В.ДВ.14.01 «Транспортный маркетинг и логистика»
10	Б1.В.ДВ.14.02 «Логистика»
11	Б2.В.03(Н) «Производственная - научно-исследовательская работа»
12	Б1.В.07 «Себестоимость перевозок»
13	Б1.В.10 «Экономика труда»
14	Б1.В.11 «Анализ финансово-хозяйственной деятельности»
15	Б1.В.ДВ.11.01 «Система ценообразования на предприятии»
16	Б1.В.ДВ.11.02 «Тарифная политика»
17	Б2.В.04(Пд) «Производственная – преддипломная»
18	Б3.Б.01 «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты»

2.3 Способы проведения практики

1	Учебная практика может быть стационарной (она проводится в профильных организациях, которые расположены на территории города Читы), либо выездной (профильные организации находятся за пределами города Читы).
---	--

2.4. Формы проведения практики

1	Учебная практика проводится дискретно (по видам практик): в календарном учебном графике вначале идет период учебного времени для проведения теоретических занятий, затем период времени для проведения практики.
---	--

2.5. Форма отчетности

1	По окончании учебной практики обучающийся должен представить руководителю от кафедры отчет о выполнении программы практики объемом 30-35 машинописных страниц. Отчет включает краткое содержание выполненной обучающимися работы в период прохождения практики. Отчет может включать материалы (копии) различных документов, используемых при выполнении отчета.
---	--

3 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОК-3: способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Минимальный уровень освоения компетенции

Знать	основы экономических знаний
Уметь	определять возможности использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности

Владеть	навыками определения специфики экономических знаний в различных сферах деятельности
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	специфику использования экономических знаний в различных сферах деятельности
Уметь	выявлять специфику экономических знаний в различных сферах деятельности
Владеть	навыками определения возможности использования экономических знаний в различных сферах деятельности
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	способы использования основ экономических знаний в различных сферах деятельности
Уметь	использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
Владеть	навыками использования экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-7: способность с самоорганизации и самообразованием	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	структуру познавательной деятельности и условия ее реализации
Уметь	ставить цели и задачи профессионального и личностного самообразования
Владеть	навыками построения личностной траектории развития
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	основные подходы к самоорганизации
Уметь	использовать данные информационной среды для организации самостоятельной работы
Владеть	навыками организации самостоятельной работы
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	сущность и основные способы самообразования в профессиональной сфере
Уметь	применять методики самообразования
Владеть	навыками самостоятельной работы по поиску информации, необходимой для решения профессиональных задач
ПК-1: способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	
Минимальный уровень освоения компетенции	
Знать	источники получения информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уметь	осуществлять поиск информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Владеть	навыками сбора исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Базовый уровень освоения компетенции	
Знать	способы сбора исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уметь	осуществлять систематизацию исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Владеть	навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Высокий уровень освоения компетенции	
Знать	методику анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Уметь	осуществлять сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с использованием современных программных средств
Владеть	навыками сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов с использованием современных программных средств

В результате прохождения практики обучающийся должен

Знать	
1	предмет и объект выбранного направления и профиля профессиональной подготовки;
2	круг своих будущих профессиональных обязанностей;
3	методы и методику самообразования;
4	критерии профессиональной успешности;
Уметь	
1	осуществлять поиск информации по полученному заданию;
2	сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
3	правильно применять полученные теоретические знания при анализе конкретных экономических ситуаций и решении практических задач;
Владеть	
1	методикой анализа процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализа и интерпретация полученных результатов;

4 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**4.1 РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

№	Период	Выполняемое мероприятие	Место выполнения мероприятия
1	За месяц до начала практики	Получение индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики	ЗабИЖТ – филиал ФГБОУ ВО ИрГУПС, кафедра «Экономика и управление»
2	За месяц до начала практики	Прохождение инструктажа по охране труда и технике безопасности	ЗабИЖТ – филиал ФГБОУ ВО ИрГУПС, кафедра «Экономика и управление»
3	Первый день практики	Согласование с руководителем практики рабочего графика (плана) прохождения практики, индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики, содержание практики и планируемые результаты практики	ЗабИЖТ – филиал ФГБОУ ВО ИрГУПС, кафедра «Экономика и управление»
4	С первого до последнего дня практики	Выполнение индивидуального задания	ЗабИЖТ – филиал ФГБОУ ВО ИрГУПС, кафедра «Экономика и управление»
5	За три дня до окончания практики	Написание отчета по практике, выполнение индивидуального задания	ЗабИЖТ – филиал ФГБОУ ВО ИрГУПС, кафедра «Экономика и управление»
6	Последний день практики	Отправление отчетных документов по практике через электронную информационно-образовательную среду ИрГУПС (личный кабинет обучающегося), оценивание руководителем практики от ЗабИЖТ ИрГУПС выполнения индивидуального задания и прохождения практики	ЗабИЖТ – филиал ФГБОУ ВО ИрГУПС, кафедра «Экономика и управление»

4.2 ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ ОБУЧАЮЩИМСЯ В ПЕРИОД ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Код компетенции	Содержание компетенции	Выполняемая работа	Объем в час.	Учебная литература, ресурсы сети «Интернет»	Форма отчетности
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Анализ сферы деятельности выбранного экономического субъекта	30	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э.1-Э.4	Отчет по практике
ОК-7	Способность с самоорганизации и самообразованию	Самостоятельный поиск информации о деятельности экономического субъекта Должностная инструкция экономиста	30	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л3.1, Э.1-Э.4	Отчет по практике
ПК-1	Способность собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	Сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность выбранного экономического субъекта	48	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л3.1, Э.1-Э.4	Отчет по практике

5 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств разрабатывается в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств

для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации № П.312000.06.7.188-2017.

Фонд оценочных средств оформляется в виде приложения № 1 к рабочей программе практики и размещаются в электронной информационно-образовательной среде Университета, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

6 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1 Учебная литература

6.1.1 Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л1.1	Алексейчева Е.Ю., Магомедов М.Д., Костин И.Б.	<u>Экономика организации (предприятия)</u> [Электронный ресурс]: http://e.lanbook.com/book/72400 (дата обращения: 09.04.2020)	Дашков и К.- г.Москва, 2016 г.	100% онлайн
Л1.2	Кирпичникова Л.П.	<u>Экономика организации (предприятия, фирмы)</u> [Электронный ресурс]: http://lib.zab.megalink.ru/viewer.pl?book_id=23551.pdf (дата обращения: 09.04.2020)	ЗабИЖТ- г.Чита, 2017 г.	100% онлайн

6.1.2 Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л2.1	Кузнецов И.Н.	<u>Основы научных исследований</u> [Электронный ресурс]: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=450759 (дата обращения: 09.04.2020)	Дашков и К.- г.Москва, 2017 г	100% онлайн
Л2.2	Баскакова О.В.	Экономика организаций (предприятий) (дата обращения: 09.04.2020)	Дашков и К.- г.Москва, 2008 г.	25
Л2.3	Вигандт Л.С., Сараева Ю.И.	Экономика организаций (предприятий). Курс лекций	ЗабИЖТ- г.Чита, 2014 г.	42
		<u>Экономика организаций (предприятий). Курс лекций</u> [Электронный ресурс]: http://lib.zab.megalink.ru/viewer.pl?book_id=19908.pdf (дата обращения: 09.04.2020)		100% онлайн

6.1.3 Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год издания	Кол-во экз. в библиотеке/ 100% онлайн
Л3.1	Быстрова О.Л.	<u>Программа учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности:</u> [Электронный ресурс]: http://lib.zab.megalink.ru/viewer.pl?book_id=23333.pdf (дата обращения: 09.04.2020)	ЗабИЖТ- г. Чита, 2017 г.	100% онлайн

6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Э.1	Сайт компании ОАО «РЖД» http://www.rzd.ru
Э.2	Корпоративная энциклопедия РЖД http://www.rzd.company/index.php
Э.3	Железные дороги http://www.lokomotiv.ru
Э.4	Сайт компании ФПК www.fpc.ru

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень базового программного обеспечения

6.3.1.1	Microsoft Windows 7 Professional, количество - 137, лицензия № 49156201; Microsoft Office 2007 Standard,
---------	--

	количество - 225, лицензия № 45777622; Microsoft Office 2007 Standard, количество - 200, лицензия № 44718393
6.3.2 Перечень специализированного программного обеспечения	
6.3.2.1	
6.3.3 Перечень информационных справочных систем	
6.3.3.1	Информационно-справочная система «Гарант» – договор от 23.12.2019 г. № 37/№ 37/10В/СЗ-19 на оказание услуг по сопровождению (информационному обслуживанию комплекта Системы Гарант)
6.4 Правовые и нормативные документы	
6.4.1	

7 ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ	
1	Учебная аудитория 4.33 для проведения занятий семинарского типа, лабораторных работ, самостоятельной работы, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, находящаяся по адресу: 672040 Забайкальский край, г Чита, ул Магистральная, д 11, корп 1. Оснащенность: мультимедиапроектор, экран, 13 компьютеров с подключением к сети интернет, обеспеченных доступом в электронную информационно-образовательную среду ЗаБИЖТ ИрГУПС, учебная мебель.
2	Читальный зал, находящийся по адресу: 672040 Забайкальский край, г. Чита, Магистральная ул., 11, корп. 1. Оснащенность: учебная мебель, компьютеры с выходом в сеть интернет.
3	Помещение 3.25 для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, находящееся по адресу: 672040 Забайкальский край, г Чита, ул Магистральная, д 11, корп 1. Оснащенность: компьютеры, ручной слесарный инструмент, электротехнический инструмент, принадлежности для пайки, мебель, учебно-наглядные пособия.

8 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ	
<p>Учебная практика проводится в форме учебной практики по получению первичных профессиональных умений и навыков на различных предприятиях (организациях).</p> <p>Практику целесообразно начинать с ознакомления с организационной структурой организации, особенностями оценки объемов его производства и качества выполненных работ.</p> <p>В соответствии с федеральным государственным стандартом практика для получения первичных профессиональных навыков направлена на закрепление и расширение теоретических знаний в области математических и общих естественнонаучных, общепрофессиональных и специальных дисциплин, развития аналитических способностей обучающихся, получение первичных профессиональных умений по бухгалтерскому учету.</p> <p>Планирование и организация учебной практики предусматривают работу обучающихся по следующим направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация работы с нормативными документами, законодательными актами, инструкциями внутреннего пользования, регламентирующими работу организации; - владение практическими приемами проведения анализа отдельных сторон деятельности организации (предприятия); - сбор материалов для выполнения курсовых работ в соответствии с рабочими учебными планами; - сбор материала для выполнения отчета по практике. <p>Задачами учебной практики являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка обучающихся к самостоятельной работе в соответствии с должностной инструкцией экономиста; - ознакомление с организационной структурой предприятия и функциональными обязанностями ее работников; - ознакомление с основными показателями работы организации. <p>Обучающийся, проходящий учебную практику на предприятиях должен изучить следующие аспекты деятельности организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организационно-правовую форму предприятия, его учредительные документы; - организационную структуру и структуру управления деятельностью предприятия; - виды деятельности предприятия, номенклатуру и структуру производимой им продукции (товаров, работ, услуг). <p>Отчет о прохождении учебной практики составляется по результатам самостоятельной работы обучающихся по изучению документов предприятия, организации, по анализу отдельных показателей их деятельности.</p> <p>В отчете должна быть отражена конкретная работа обучающихся на предприятии (организации), где проходила практика, а также дано описание отдельных видов деятельности организации (предприятия) согласно программе практики.</p> <p>Учебная практика может быть организована в условиях, моделирующих деятельность организации (предприятия). Отчет может состоять из самостоятельной работы по выполнению заданий преподавателя, решению ситуационных задач или результатов участия обучающихся в деловых играх, профессиональных ситуациях и других.</p> <p>В процессе составления и написания отчета руководителю практики рекомендуется проводить с практикантами консультации, собеседования и др. формы аттестации. Контрольная аттестация обучающиеся проводится в установленные деканатом сроки в форме защиты отчета по учебной практике с выставлением оценки и занесением</p>	

особого мнения руководителя в дневник практики.

Инструкция по оформлению отчета по практике дана в Положении «Требования к оформлению текстовой и графической документации. Нормоконтроль» № П.420700.05.4.092-2012 в последней редакции.

Комплекс учебно-методических материалов по всем видам учебной деятельности, предусмотренным рабочей программой практики, размещен в электронной информационно-образовательной среде ИрГУПС, доступной обучающемуся через его личный кабинет.

